

Termat & Kushtet për përdorimin e Shërbimit elektronik tatimor E-Taxation në administratën tatimore në Republikën e Shqipërisë

Termat & Kushtet, janë të vlefshme për t'i mundësuar tatimpaguesve marrjen e aksesit dhe për të përdorur shërbimin e sistemit elektronik tatimor. Për të patur akses në shërbimin e sistemit elektronik tatimor dhe për ta përdorur atë, tatimpaguesi është i lejuar, të përdorë shërbimet e ofruara nga sistemi elektronik tatimor, vetëm nëse ai bie dakort të pranojë kushtet dhe kritetet e përdorimit të këtij sistemi. Termat & Kushtet janë në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe aktet nënligjore që rregullojnë të drejtat dhe detyrimet e tatimpaguesit, të punonjësve të administratës tatimore, si dhe agjentëve tatimorë.

1. Shërbimi elektronik tatimor

- 1.1. Për qëllim të këtyre kushteve dhe rregullave, shërbimet nëpërmjet sistemit elektronik tatimor të tatimpaguesve, që në vijim do t'i referohemi si shërbimi “*e-tax*”, janë shërbimet dhe funksionet që mundëson ky sistem, i cili konsiston në ofrimin e shërbimeve të mëposhtme, por jo duke e kufizuar vetëm në to:
 - a) Regjistrimin e tatimpaguesit si përdorues për të patur akses në sistem, në vazhdim referuar “*e-user*”;
 - b) Regjistrimin e tatimpaguesit për përgjegjësi tatimore, referuar në vazhdim “*e-registration*”
 - c) Deklarimin, kompesimin dhe dokumentat e nevojshëm, referuar në vazhdim “*e-filing*”.
 - d) Pagesat e detyrimit tatimor, referuar me poshte si “*e-payment*”.
- 1.2. Të gjitha të drejtat për të hyrë dhe për të përdorur “*e-tax*”, tatimpaguesi i merr nëpërmjet përdorimit të një kompjuteri personal, dhe pasi ai të ketë konfirmuar se pranon dhe është dakort me të gjitha specifikimet që përmbajnë Termat & Kushtet e përdorimit të sistemit, si dhe çdo ndryshim të tyre, të bërë më vonë nga ana e administratës tatimore.

2. Përkufizime

- 2.1. “*e-tax*”, nënkupton sistemin elektronik tatimor, i cili përbëhet prej pajisjeve, grupi pajisjesh apo pajisje të lidhura, ku njëra ose më shumë prej tyre janë vazhduese dhe që kryejnë një proces automatik të transmetimit të të dhënave. Shërbimi “*e-tax*” konsiston në një sistem të mbyllur on line ndërveprues me sistemin e proceseve të tatimit në zyrat të administratës tatimore.
- 2.2. “**akses**”, nënkupton disponueshmërinë e lehtësive dhe/ose shërbimeve të tatimpaguesit, sipas kushteve të përcaktuara, në baza ekskluzive ose joekskluzive, për sigurinë e shërbimeve të komunikimeve elektronike nëpërmjet shërbimit “*e-tax*”
- 2.3. “**Metoda e pranueshme e komunikimit**”, nënkupton informacionin e shkëmbyer, transmetuar nga administrata tatimore me tatimpaguesit dhe anasjelltas, në mënyrë të shkruar, ose duke përdorur lehtësitë që sjell shërbimi “*e-tax*”, ku përfshihet komunikimi nëpërmjet e-mail-it, fax-it dhe formave të tjera të ofruara nga shërbimi “*e-tax*”.
- 2.4. “**Kredencialet**”, nënkupton emrin, fjalëkalimin, dhe çdo kuptim tjetër për të patur akses në sistemin “*e-tax*”,.
- 2.5. “**Informacion konfidencial**”, nënkupton çdo informacion që administrata tatimore, ka në lidhje me njësinë ekonomike të “*e-user*”, dhe në lidhje me informacione të tjera të dërgua, transmetuara në shërbimin “*e-tax*”, i cili përfshin, por jo vetëm duke u kufizuar në to, çdo informacion për llogarinë

“e-user”-it, si dhe çdo informacion lehtësisht i aksesueshem që përfiton organi tatimor nga tatimpaguesit.

- 2.6. **“Instruksione”** nënkupton të gjithë pyetjet dhe kërkesat për kryerjen e veprimit nga e-user tek administrata tatimore në çdo mënyrë lehtësisht të komunikueshme, sikurse parashikohet në këto kushte dhe rregulla.
- 2.7. **“Administratë tatimore”** përfshin Drejtorinë e Përgjithshme të Tatimeve, drejtoritë rajonale të ngarkuara për administrimin e tatimeve, taksave dhe kontributeve në nivel kombëtar dhe njësitë tatimore të qeverisjes vendore, të ngarkuara për administrimin e tatimeve, taksave dhe kontributeve në nivel vendor; me përjashtim të akcizës
- 2.8. **“Password”**, nënkupton fjalëkalimin e “e-user”-it, për të hyrë dhe për të patur akses në shërbimin “e tax”.
- 2.9. **Llogaria tatimore** nënkupton çdo llogari të tatimeve që mbahet nga administrata tatimore, në lidhje me detyrimin tatimor të “e-user”.
- 2.10. **“Kushte dhe rregulla”**, nënkupton Termat & Kushtet të dhëna në këto kushte dhe rregulla, si dhe ato që mund të amendohen apo të rishikohen nga administrata tatimore në çdo kohë.
- 2.11. **“Manuali i perdoruesit”**, nënkupton dokumentin, që administrata tatimore i jep “e-user”, në mënyrë elektronike, digjitale, me e-maile të rregullta ose në dorë. Në të përfshihet informacion, procedura dhe kërkesa në lidhje me përdorimin e shërbimit “e-tax”.
- 2.12. **“ID e perdoruesit”**, nënkupton një kod identifikues i dhënë “e-user”-it dhe që përdoret bashkë me fjalëkalimin, dhe që siguron identifikimin dhe autentitetin e një personi që kërkon të hyjë në shërbimin “e-tax”.
- 2.13. **“Sistem qendror”** nënkupton sistemin informatik tatimor të aksesueshem dhe menaxheshem nga administrata tatimore.
- 2.14. **“e-filing”** nënkupton sistemin e deklarimit online të aksesueshem dhe menaxheshem nga tatimpaguesi.
- 2.15. **“Tatimpagues i migruar”** nënkupton të gjithë tatimpaguesit në sistemin e vjetër informatik të administratës tatimore

3. Regjistrimi në shërbimin “e-tax”.

3.1. Tatimpaguesi i ri i regjistruar pranë Qendrës Kombëtare të Regjistrimit ose pranë administratës tatimore

Tatimpaguesit të cilët sipas procedurave ligjore në fuqi regjistrohen në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit ose në administratën tatimore do të krijohen automatikisht në sistemin tatimor informatik. Tatimpaguesi do të krijohet si në sistemin qendror C@TS, ashtu edhe në eFiling. Për të aksesuar në eFiling tatimpaguesit të rinj duhet të përdorin kredencialet si më poshtë:

Emri i Përdoruesit : NIPT

Fjalëkalimi : për arsye sigurie do të merret në momentin që tatimpaguesi do t'i bëhet i ditur NIPT-i

Ai menjëherë duhet të logohet në eFiling. Për arsye sigurie, tatimpaguesi duhet të vendosi një fjalëkalim të ri dhe adresën e tij të email-it.

3.2. Tatimpagues i migruar

Tatimpaguesit e migruar mund të logohen me të njëjtat kredenciale me të cilat aksesohet në sistemin e vjetër informatik. Kjo është e vlefshme për administratorin. Përdoruesit e tjerë duhet të krijohen nga administratori. Për arsye sigurie, tatimpaguesi duhet të vendosi një fjalëkalim të ri dhe adresën e tij të email-it.

3.3 Fjalëkalimi skadon për 90 dite . Në qoftë se përdoruesi logohet pas 90 ditëve, ai duhet të vendos një fjalëkalim të ri dhe rivendos adresën e emailit të tij.

4 Password (Fjalëkalimi)

4.1 Passwordi (fjalëkalimi) i jepet për përdorim eksklusiv “*e-user*”-it të shërbimit “*e-tax*”, në përputhje me Termat& Kushtet dhe/ose udhëzimet e dhëna nga ana e administratës tatimore. Passwordi (fjalëkalimi) nuk bëhet i njohur për publikun, apo për çdo person tjetër në çfarëdo rrethane. Administrata tatimore është e çliruar nga përgjegjësia e saj dhe nga çdo lloj detyrimi apo përgjegjësie, në rastet kur marrja dijeni e të tjerëve për passwordin (fjalëkalimin), është si rrjedhojë e dhënies së passwordit (fjalëkalimit) për përdorim nga persona të tretë, dhënie kjo e bërë me ose pa autorizimin e “*e-user*”-it.

4.2 “*e-user*”-i duhet të tregojë dhe të veprojë me kujdesin e nevojshëm për mbajtjen dhe përdorimin e të dhënave të çertifikuara të “*e-user*”-it, si dhe është vetë përgjegjës për çdo pasojë që mund t’i vijë atij nga përdorimi prej tij, apo nga ndonjë person i tretë “*e-user*”.

4.3 Çdo e dhënë, dokument apo informacion, të përcjella nga “*e-user*”-i, në çdo rrethanë ose kohë, me ose pa autorizimin e tij, janë ato që vendosen dhe dërgohen, transmetohen nga “*e-user*”-i. Administrata tatimore regjistron të gjitha trasaksionet e përdorimit, si dhe passwordin (fjalëkalimin) e aksesit në shërbimin “*e-tax*”, kur një gjë e tillë është kryer sipas instruksioneve të autorizuara të “*e-user*”-it. Administrata tatimore nuk është përgjegjëse në rastin e kryerjes së një transaksioni jo të autorizuar.

4.4 Për sigurinë e “*e-user*”, administrata tatimore, në mënyrë automatike, bën të pamundur aksesin në llogarinë e “*e-user*”-t në rastin e përdorimit gabim 5 herë njëra pas tjetrës të passwordit (fjalëkalimit). Në këtë rast, aksesit në shërbimin “*e-tax*” pezullohet dhe ndalohet në mënyrë automatike për 30 minuta. Për të riaktivizuar shërbimin, “*e-user*”-i duhet të logohet pas 30 minutash.

5 Procedurat e sigurisë

5.1 Në përdorimin e shërbimit “*e-tax*”, “*e-user*”-i është i detyruar të ndjekë të gjitha procedurat e sigurisë dhe kërkesat e dhëna nga administrata tatimore në manualin e përdoruesit, si dhe çdo ndryshim në të ardhmen, që mund t’u bëhet kërkesave dhe procedurave.

5.2 Të gjitha përgjegjësitë, që mund të vinë nga përdorimi i gabuar, apo nga persona të paautorizuar, janë në ngarkim të “*e-user*”-it, i cili është vetë përgjegjës, për të marrë të gjitha masat për parandalimin e përdorimit fallco ose të paautorizuar në “*e-user*” akses dhe/ose në të dhëna të tjera të siguruar.

5.3 “*e-user*”-i duhet të marrë çdo masë me qëllim forcimin e sigurisë, integritetin e instruksioneve dhe veprimeve që ai kryhen gjatë përdorimit të shërbimit “*e-tax*”. Kjo përfshin, por jo duke u kufizuar vetëm në to, sigurimin që mjetet elektronike të “*e-user*”-it të mos lihen pa u parë gjatë hyrjes në shërbimin “*e-tax*”, sigurimi i mjeteve të daljes së menjëhershme mbas kryerjes së veprimeve në çdo përdorim, dhe mos përdorimi i asnjë informacioni personal identifikues, gjatë krijimit të shkurtimeve ose të informacioneve të sigurisë së “*e user*”-it, me anë të të cilave ai krijon aksesin në shërbimin “*e-tax*”.

5.4 “e user”-i nuk ka përgjegjësi për instruksionet e dhëna nga administrata tatimore nëpërmjet njoftimeve. Në momentin kur, administrata tatimore konstaton se problemi është zgjidhur, apo është kundërshtuar, si dhe kur konstaton se “e user”-i ka marrë njoftim për këtë zgjidhje, atëherë atij mund t’i kërkohej, që të bëjë ndryshime në emrin e përdoruesit (user name).

6 Disponueshmeria e Shërbimit “e-tax”

6.1 Shërbimi “e tax” është i disponueshem si një ndërfaqe (website), e cila është e disponueshmë për tu përdorur nga një kompjuter personal (PC) ose Laptop. Kërkesat minimale për ekranin janë 1024x768 pixels. Shërbimi “e-tax” operon në versionet e Internet Explorer 10 e lart, Google Chrome 30 dhe lart dhe Mozilla Firefox 25 dhe lart.

Kërkesa shtese janë :

Microsoft Excel: Microsoft Excel 2007 ose me lart për të ngarkuar librat e shitjes dhe të blerjes.

Adobe reader: Adobe Reader 5.0+ dhe lart

6.2 Shërbimi “e-tax” është i disponueshëm për “e-user”-at 7 ditë të javës, 24 orë në ditë. Shërbimi “e-tax” mund të ndërpritet me ose pa lajmërim, për shkak të problemeve të sistemit, të telekomunikacionit, elektrike ose interneti dhe për çdo shkak tjetër, i cili është jashtë kontrollit të administratës tatimore. Problemet e shërbimit “e-tax” nuk shkarkojnë nga përgjegjësia “e-user”-in nga përmbushja e detyrimeve të tija kundrejt administratës tatimore.

6.3 Në rast se, zyrtarët e mirëmbajtjes së sistemit të tax pranë administratës tatimore nuk sjell lehtësira të problemeve të hasura në shërbimin “e-tax”, administrata tatimore duhet të informojë “e-user”-in, që instruksionet e marra, do të procesohen në një periudhë të mëvonshme.

7 Mënyra e komunikimit dhe afatet

7.1 Administrata tatimore pranon, pa asnjë kufizim, të gjitha veprimet e dërguara, transmetuara, nëpërmjet komunikimit elektronik të tatimpaguesit me administratën tatimore, duke i konsideruar këto komunikime me të njëjtën vlefshmëri sikurse komunikimi të ish-in kryer me metodat tradicionale të dorëzimit të tyre në mënyrë personale tek administrata tatimore, apo nëpërmjet shërbimit postar.

7.2 Tatimpaguesi, “e-user”-i, është i detyruar të pranojë pa asnjë kufizim, çdo vlerësim tatimore, aktet e kontrollit tatimor, duke përfshirë projektraporte kontrolli, raporte përfundimtare të kontrollit etj., vendimet e nxjerra nga Drejtoria e Apelit; dhe çdo dokument tjetër apo çdo akt administrativ të nxjerrë nga administrata tatimore kundrejt tatimpaguesit, të cilat i komunikohen në rrugë elektronike. Komunikimi i akteve apo dokumentave sa më sipër do të konsiderohen me të njëjtën vlerë, sikurse ato t’i ish-in komunikuar tatimpaguesit me metodat tradicionale të dorëzimit në mënyrë personale, ose nëpërmjet shërbimit postar.

7.3 Administrata tatimore dhe tatimpaguesi (“e-user”-i), nuk mund të paraqesin pretendime, dhe nuk mund të konsiderojnë të mos marrë nëpërmjet komunikimit elektronik një veprim të kryer, kërkesë për kryerje veprimi, ose çdo mesazh, njoftim, dokumenti apo çdo akt administrativ.

7.4 Konsiderohet si moment i dërgimit të dokumentit elektronik, koha kur dokumenti elektronik del nga sistemi kompjuterik i dërguesit dhe hyn në sistemin kompjuterik, që nuk është nën kontrollin e dërguesit apo nën kontrollin e një personi të autorizuar prej tij.

7.5 Konsiderohet si moment i marrjes së dokumentit elektronik, koha kur dokumenti elektronik hyn në sistemin kompjuterik të marrësit dhe/ose në sistemin kompjuterik të personit të autorizuar prej tij.

7.6 Si kohë e vlefshme, do të merret data dhe ora e sistemit elektronik tatimor sipas standardit të matjes së orës zyrtare në Republikën e Shqipërisë.

8 Shërbimi elektronik tatimor (e-tax)

8.1 Shërbimi elektronik tatimor konsiston në një sistem të mbyllur on line i cili përbëhet prej pajisjeve, grupi pajisjesh apo pajisje të lidhura, ku njëra ose më shumë prej tyre janë vazhduese dhe që kryejnë një proces automatik të transmetimit të të dhënave. Shërbimi “e-tax” konsiston në një sistem të mbyllur on line ndërveprues me sistemin e proceseve të taksimit në zyrat të administratës tatimore

8.2 Sistemi elektronik tatimor i komunikimeve elektronike ofron shërbimet e mëposhtme:

- regjistrimin e tatimpaguesit si “e user”;
- regjistrimin on line të tatimpaguesit;
- plotësimin elektronik të deklaratave
- pagesën elektronike të tatimit
- dërgimin e informacionit elektronik
- shërbimin “e-tax të ndihmës” (Help Desk)

9 Regjistrimi i tatimpaguesit si “e user”

9.1 Ky funksion është i përdorshëm për çdo tatimpagues, që ka detyrimin të bëhet pjesë e funksioneve të shërbimit “e-tax”. Çdo subjekt tatimpagues, apo çdo individ i regjistruar në shërbimin “e-tax”, mund të përdor funksionet e shërbimit “e-tax”, në interesin e tij, ose të kryejë veprime të ndryshme, në emër dhe për llogari të një personi fizik a juridik, nëse është i autorizuar prej tyre.

9.2 Një “e-user” (tatimpagues) i regjistruar mund të kërkojë të përfaqësohet nga një “e-user” tjetër on line, duke hyre në eFiling mund të krijojë një nënuser për çdo rol sipas udhëzimeve.

9.3 Tatimpaguesi i regjistruar si “e-user” në shërbimin “e-tax”, ose një tatimpagues i regjistruar në administratën tatimore, mundet që në parim të kërkojë dhe të mbajë një numër të pakufizuar të përfaqësuesve, që janë përfshirë në pikën 9.2. p.sh një shoqëri tregtare mund të autorizojë një ose disa nga të punësuarit e saj, me të drejtën e aksesit të njëjtë, ose të ndryshëm të subjektit tatimpagues, kur ata përfaqësojnë këtë shoqëri tregtare.

9.4 Personi, i cili përfaqëson një shoqëri tregtare me të drejtën e aksesit në shërbimin “e-tax”, mund të kërkojë dhe/ose të delegojë aktin e tij të përfaqësimit të tij, tek një “e-user” tjetër, pavarësisht faktit se ky “e-user” është i regjistruar si tatimpagues në administratën tatimore. Duke përdorur këtë mundësi të shërbimit “e-tax”, në mbështetje të parashikimeve të pikës 9.2, administratori i një shoqërie tregtare, mund të kërkojë shërbimin e përfaqësimit nga jashtë shoqërisë, si p.sh një kontabilist i miratuar, këshilltar ligjor etje..

9.5 Çdo përfaqësues, i emëruar ose i caktuar, sipas parashikimeve të këtij dokumenti, bëhet aktiv në shërbimin “e-tax”, vetëm nëpërmjet një konfirmimi me shkrim të dhënë nga ana e personit, që i është kërkuar që të bëhet përfaqësues i tij. Personit, të cilit i kërkohet dhënia e konformimit si më sipër, ka të drejtë të aprovojë, ose refuzojë çdo kërkesë për përfaqësim on line.

9.6 Në parim, një “e-user”, i regjistruar, mund të përfaqësojë një numër të pakufizuar të “e-user”-ave të tjerë, si dhe/ose tatimpaguesit e paregjistruar si “e-user” në shërbimin “e-tax”. Administrata tatimore nuk është përgjegjëse në asnjë rast dhe rrethanë, për çfarëdo veprimi të kryer nga ana e personit, i cili përfaqëson një tatimpagues të regjistruar si “e-user”, në shërbimin “e-tax”.

10 Regjistrimi i individit

10.1 Per shtetas shqiptar

10.1.1 Për të përfituar shërbimin e regjistrimit, individit duhet të regjistrohet në nderfaqjen kryesore të e-Filing (regjistrohu këtu), në të cilën është i mundur vetëm regjistrimi i individëve shtetas shqiptar.

10.1.2 Ai duhet të vendos numrin e tij personal, numrin e kartës së identitetit, të dhënat e tij personale etj. Kjo do të derkohet në Regjistrin e gjendjes Civile dhe vetëm nëse të gjitha këto do të përputhen, tatimpaguesi mund të regjistrohet. Tatimpaguesi duhet të jetë dakort me këto kushte dhe rregulla. Nqs të gjitha rregullat e validimit do të kalohen ai do aksesoj faqen kryesore të e-filing. Ai është automatikisht i regjistruar për DIVA dhe mund të fillojë me plotësimin e deklaratave të tij. Herën e dytë të aksesimit në e-filing përdor nr e tij të sigurimeve shoqërore dhe fjalekalimin e përcaktuar nga ai.

10.1.3 Individet shtetas shqiptar, të migruar të cilët hyjnë për herë të parë në e-filing duhet të krijojnë një user. Kjo do të bëhet nga linku regjistrohu këtu në faqen kryesore të e-filing, duke vendosur të njëjtat të dhëna si një tatimpagues i ri i regjistruar. Pas regjistrimit të individit sistemi krijon një përdorues për individin dhe aksesimi i e-filing bëhet me anë të numrit të sigurimeve shoqërore dhe fjalekalimit të përcaktuar nga vete ai.

10.2 Per Shtetas të huaj

10.2.1 Për të përfituar shërbimin e regjistrimit on line, shtetasit e huaj duhet të drejtohen me formularin e aplikimit dhe dokumentat e kërkuar administratës tatimore, e cila do të bëjë të mundur regjistrimin e individit nga sistemi qendrorë.

11 Plotësimin elektronik të deklaratave

11.1 Funkcioni i plotësimit on line i deklaratave tatimore, është një funksion, i cili i ofrohet vetëm për “e-user”-at e regjistruar, si në rastin kur përdorin këtë funksion për të deklaruar detyrimet e tyre, ashtu edhe kur ata veprojnë në emër të tyre, ose si përfaqësues të një “e-user”-i tjetër, ose të një tatimpaguesi tjetër të regjistruar në administratën tatimore.

11.2 Një tatimpagues i regjistruar si “e-user” mund të përgatisë dhe të dërgojë tek administrata tatimore, tipe të ndryshme të deklaratave tatimore, që mund të përfshijnë të gjitha deklaratat si: tatim fitimin, tatimin mbi vlerën e shtuar, listpagesat etj..

11.3 Nëse tatimpaguesi i regjistruar si “e-user” në shërbimin “e-tax” ka vështirësi në përpilimin dhe plotësimin e deklaratave të tija tatimore, ai mund të bëjë përgatitjen dhe plotësimin e deklaratave të tija me disa faza, p.sh draft deklarata të plotësuar pjesërisht mund të ruhen për një plotësim të mëvonshëm.

11.4 Funkcioni i plotësimit elektronik të deklaratave, siguron një kontroll të plotë, formal, arithmetik dhe logjik, për të mundur përgatitjen sa më të lehtë të deklaratave tatimore në formë elektronike, nëpërmjet udhëzimeve apo instruksioneve më karakter ndihmues, që jep vetë shërbimi “e-tax”. Si një tipar plotësues, për të bërë të thjeshtë përgatitjen e deklaratës, funksionet e plotësimit elektronik mundësohen nëpërmjet, plotësimit të formularëve të deklaratës me të gjithë të dhënat kërkuara nga ana e administratës tatimore, si p.sh. emrin, adresën, numrin e telefonit dhe çdo informacion bazë të kërkuar.

11.5 Mbas procesit të dorëzimit me sukses të deklaratës tatimore nga e-Filing, do të shfaqet në sistemin qendrorë.

- 11.6 Një perdorues i regjistruar si “*e-user*”, ka të drejtë të kërkojë në çdo kohë gjendjen e detyrimeve tatimore të tij. Në varësi të statusit që është në proces në sistemin qendror, balanca e detyrimeve përditësohet sipas veprimeve të kryera.
- 11.7 Nëpërmjet funksionit të deklarimit on line të deklaratave tatimore, një tatimpagues i regjistruar si “*e-user*” mund të ndryshojë një deklaram të dërguar, sipas procedurave të përgjithshme që kërkohen nga shërbimi “*e-tax*”, duke ju përmbajtur të njëjta parimeve dhe rregullave që parashikohen për ndryshimin e deklaratave të dërguara administratës tatimore në rrugën tradicionale, atë të dorëzimit të deklaratave tatimore në formën e një dokumenti shkresor tek administrata tatimore.
- 11.8 Nga sistemi qendror, “*e-user*”-it do t’i dërgohet në rrugë elektronike, Urdhër Pagesa, e cila do të përdoret për pagimin e detyrimit tatimor të nxjerrë, sipas vlerësimit të bërë në bazë të deklaratës tatimore, të dërguar nga tatimpaguesi (“*e-user*”). Në momentin e gjenerimit dhe dërgimit të Urdhër Pagesës, gjendja e detyrimeve tatimore të tatimpaguesit duhet të përditësohet, duke përfshirë edhe veprimin e fundit, që ka sjellë për pasojë dërgimin e Urdhër Pagesës, dhe që përmban pagesën që ka dalë sipas vlerësimit, që i është bërë detyrimit tatimor që do të paguhet.

12 Pagesa elektronike e tatimit

- 12.1 Funksioni i shërbimit të pagesës elektronike të tatimit, është një funksion që i ofrohet tatimpaguesit të regjistruar si “*e-user*”, vetëm nëse ai ka deklaruar dhe ka pranuar të paguajë në formë elektronike detyrimet tatimore vetë, ose si një përfaqësues i një “*e user*” tjetër, ose i një tatimpaguesi të regjistruar në administratën tatimore.
- 12.2 Tatimpaguesi i regjistruar si “*e user*”, në kuptim të funksionit të shërbimit të pagesës së tatimit on line, mund të përgatisë on line dhe të paguajë çdo tatim, për të cilin ai është regjistruar, pavarësisht vlerësimit të tatimit të marrë në rrugë elektronike, ose nëpërmjet dërgimit në formën shkresore të dokumentit të vlerësimit në adresën e tij.
- 12.3 Tatimpaguesi i regjistruar si “*e-user*”, mund të përgatisë on line dhe të paguajë një vlerë më të madhe, e cila mund të përdoret për të shlyer detyrimet tatimore të papaguara më parë, në përputhje me procedurat ligjore të administratës tatimor, si dhe për mbulime të detyrimeve të ardhshme të radhës dhe prioriteteve të tatimeve. Çdo shumë e paguar tepër nga tatimpaguesi, dhe që gjendet në llogarinë e tij të krijuar për pagesat online, konsiderohet si shumë që është e depozituar për t’u përdorur, me qëllim kryerjen e pagesave për detyrimet e ardhshme tatimore.
- 12.4 Tatimpaguesi i regjistruar si “*e-user*”, mund të zgjedhë për të paguar nëpërmjet përdorimit të një karte krediti ose debiti, ose nëpërmjet transferimit të shumës së detyrimit nga llogaria e tatimpaguesit. Pas kryerjes së pagesës, moduli i “*e- payment*” do të dërgojë automatikisht tek “*e-user*”-i, dokumentin, që vërteton kryerjen e pagesës, si dhe të dhënat e pagesës do të dërgohen për procesim tek zyrat i shërbimit të sistemit elektronik në administratën tatimore. Tatimpaguesi i regjistruar si “*e-user*”, ka të drejtë të marrë në do kohë informacion, në lidhje me situatën e tij tatimore, si dhe për detyrimet e tij tatimore të ardhshme.

13 Dërgimi i informacionit elektronik

- 13.1 Shërbimi i dërgimit të informacionit, është i vlefshëm dhe ofrohet vetëm për “*e-user*”-at e regjistruar, pavarësisht faktit, nëse ata veprojnë në emër dhe për llogari të tyre, apo si përfaqësues të një “*e-user*”-i tjetër, apo të një tatimpaguesi, i regjistruar si i tillë në administratën tatimore.
- 13.2 Tatimpaguesi i regjistruar si “*e-user*”, ka të drejtë të marrë në çdo kohë çdo informacion të përgjithshëm, që administrata tatimore u dërgon “*e-user*”-ave të tjerë.

- 13.3 Tatimpaguesi i regjistruar si “*e-user*” mund të marrë nëpërmjet shërbimit “*e-tax*”, njoftime personale formale, duke përfshirë, por jo kufizuar vetëm në to, vlerësim tatimor, informacione, kujtesa dhe formularë të ndryshëm nga ana e administratës tatimore.
- 13.4 Tatimpaguesi i regjistruar si “*e-user*”, ka të drejtë t’i dërgojë në çdo kohë administratës tatimore informacion plotësues, çdo kërkesë nëpërmjet dërgimit të tyre nga adresa e tij e postës elektronike (e-mail), ose nëpërmjet llogarisë së tij si “*e-user*”, të hapur në sistemin elektronik të shërbimit tatimor (“*e-tax*”). Dërgimi nga ana e tatimpaguesit e informacionit të mësipërm është në varësi nga metoda e aplikueshme, që administrata tatimore mund të përfshijë në çdo kohë në versionet e ardhshme të shërbimit “*e-tax*”.

14 Shërbimi “*e-tax*” ndihmues” (Help Desk)

- 14.1 Shërbimi i ndihmës, që ofron shërbimi “*e-tax*” është në parim një shërbim i kufizuar vetëm për “*e-user*”-at, qoftë në rastet kur ata veprojnë në emër dhe për llogari të tyre, ashtu edhe për rastet kur ata veprojnë si përfaqësues të një “*e-user*”-i tjetër ose të një tatimpaguesi, i regjistruar si i tillë në administratën tatimore.
- 14.2 Shërbimi i ndihmës, që ofron shërbimi “*e-tax*”, mund të ndihmojë personat, që duan të regjistrohen si “*e-user*”. Disponibiliteti i shërbimit të ndihmës (help desk) mund të jetë i kufizuar në orët e punës së administratës tatimore, ose për periudha të tjera jashtë këtij orari, në ato raste kur do të konsiderohet e domosdoshme nga ana e administratës tatimore.

15 Pagesat e shërbimit “*e-tax*”

- 15.1 Funksionet e ofruara nga sistemi elektronik i shërbimit tatimor “*e-tax*”, ju ofrohen përdoruesve të këtij sistemi pa asnjë pagesë.
- 15.2 Administrata tatimore rezervon të drejtën, për të dhënë kundrejt pagesës administrimin e certifikatave dixhitale të tatimpagueve, si dhe për paisjen me karta krediti ose debiti përdoruesit e sistemit tatimor, me anë të të cilave ata kryejnë pagesat për detyrimet tatimore.
- 15.3 Çregjistrimi i tatimpaguesve apo i përfaqësuesve të tyre nga sistemi i shërbimit elektronik tatimor kryhet pa asnjë pagesë.

16 Çregjistrimi i përdoruesit nga shërbimi “*e-tax*”

- 16.1 Administrata tatimore ka të drrjtë të çregjistrojë një “*e-user*” ose të pezullojë përdorimin e shërbimit “*e tax*” kundrejt çdo përdoruesi për çfarëdo arsye duke përfshirë sa më poshtë, por duke mos u kufizuar vetëm në to:
- në rastet e vdekjes së një individi, i cili është i regjistruar si përdorues “*e-user*” me të dhënat personale të tij
- 16.2 Në rast se nga ana e administratës tatimore është vendosur për të çregjistruar nga shërbimi “*e-tax*”, apo për të pezulluar “*e-user*” nga e drejta e patjes akses apo për të përdorur shërbimin “*e-tax*” administrata tatimore njofton me shkrim për veprimin e mësipërm tatimpaguesin që është regjistruar si “*e-user*”. Njoftimi për çregjistrimin apo pezullimin e “*e-user*”-it, i njoftohen këtij të fundit brenda 15 ditëve, nga data që administratori i sistemit ka marrë vendimin.

17 Detyrimet e tatimpaguesit të regjistruar si “e-user”

- 17.1 Në momentin e regjistrimit të tatimpaguesit si “e-user”, në shërbimin “e-tax”, ai duhet të deklarojë se bie dakort me të gjitha rregullat e përdorimit të sistemit, duke konfirmuar se i ka lexuar, kuptuar dhe se angazhohet të zbatojë të gjitha rregullat e përdorimit të sistemit.
- 17.2 “e-user”-i pranon se ka përgjegjësi të plotë, për të gjitha veprimet e tij të dërguara në shërbimin “e-tax”, dhe pranon se këto veprime shprehin vullnetin e tij, si dhe konsideron si të njohura dhe të pranuar prej tij të gjitha veprimet, që ai ka kryer me administratën tatimore në llogarinë e tij si “e-user”, dhe konsideron si të marrë e të njohur prej tij, çdo njoftim informacion, akt apo dokument që administrata tatimore i ka dërguar atij nëpërmjet shërbimit “e-tax”.
- 17.3 Në rastin e ndryshimit të informacioneve apo të dhënave, që kanë të bëjnë me pikat dhe adresat e kontaktit, në krahasim me ato që ai ka dhënë gjatë fazës së regjistrimit të tij, “e-user”-i është i detyruar të njoftojë administratën tatimore. Në rastin e mosdërgimit të të dhënave, sipas parashikimit të kësaj pike, administrata tatimore nuk mban përgjegjësi për mosmarrjen dijeni të veprimeve të dërguara nëpërmjet shërbimit “e-tax”, si dhe tatimpaguesi nuk mund të pretendojë dhe të kërkojë shkarkimin e tij nga përgjegjësia, kur ai nuk ka dërguar në administratën tatimore të dhënat sipas parashikimeve të kësaj pike.
- 17.4 Përgjegjësjësia e përdorimit të shërbimit “e-tax” është në kontrollin e “e-user”-it, i cili në momentin e pranimit të kushteve dhe rregullave të përdorimit të këtij shërbimi, ka rënë dakort, që të marrë përsipër nën përgjegjësinë e tij, të gjitha rreziqet që mund të vinë nga gabimet gjatë përdorimit, lënie jashtë vëmendjes për hapat që ai duhet të ndjekë në përdorimin e shërbimit “e-tax”, si dhe çdo pasojë, që mund të vijë nga përdorimi i vonuar i këtij shërbimi.
- 17.5 Gjatë përdorimit të shërbimit “e-tax”, nga ana e “e-user”-it, ky i fundit duhet të tregojë kujdes maksimal për kontrollin e paisjes kompiuterike dhe programeve që ai përdor, duke kryer procedurat e pastrimit (skanimit), në mënyrë që të përfitojë hyrjen e rregullt, dhe që të ketë të drejtën e aksesit në shërbimin “e-tax”, në mënyrë zbulimin e viruseve dhe programeve (softëare) të tjerë të dëmshëm, si dhe duhet të marre të gjitha hapat për të siguruar që:
- paisja kompjuterike dhe sistemi i programeve (softwareve) të jetë pa viruse;
 - asnjë virus nuk mund të transferohet në paisjet kompiuterike dhe programet (software) e shërbimit “e-tax” të administratës tatimore;
 - të sigurojë, që të ketë një lidhje interneti të sigurt dhe të shpejtë përpara se të aksesohet në shërbimin “e-tax”.
- 17.6 Në rastet kur kodi i aksesimit që i është dhënë “e-user”-it prej administratës tatimore, nuk i mundëson atij akses në shërbimin “e-tax”, “e user”-i njofton menjëherë administratën tatimore. Në këtë rast, “e-user”-i, autorizon dhe lejon administratën tatimore, me kërkesën e tij, që të kontrollojë paisjet kompiuterike dhe programet (software) që përdor ai, kontroll i cili mund të kërkojë kopje të dokumentave.

18 Detyrimet e Administratës Tatimore

- 18.1 Administrata tatimore nuk mban përgjegjësi për asnjë humbje, e cila ka ardhur si pasojë e rrethanave apo shkaqeve, që nuk janë në kontrollin direkt të tij, ku përfshihet, por pa u kufizuar vetëm në to, dështimi elektronik ose mekanik i pajisjeve si të e-user”-it ashtu edhe të atyre të shërbimit “e-tax” për të pranuar transmetimin e veprimeve, probleme ne linjën e internetit, probleme të tjera të paisjeve të transmetimeve elektronike ose fatkeqësi natyrore.

- 18.2 Administrata tatimore nuk garanton saktësinë, mjaftueshmërinë ose përsosmërinë e informacionit dhe dokumentave të siguruara nga shërbimi “*e-tax*”, dhe në mënyrë të veçantë ajo është e perjashtuar nga përgjegjësia për gabime ose ndryshime në këto dokumenta.
- 18.3 Administrata tatimore nuk garanton se e drejta e aksesit për në sistemin e shërbimit “*e tax*”, ose informacioni apo funksionet do të sigurohen të pandërprera dhe pa gabime, ose pa ndërhyrjen e një pale të tretë të paautorizuar në to.
- 18.4 Administrata tatimore, nuk do të jenë përgjegjës në asnjë rast, që ka të bëjë me humbje ose dëmtime sido që të jëtë shkaku i ardhjes së tyre.

19 Ndryshimet dhe përmirësimet e kushteve të përdorimit të shërbimit “*e-tax*”

- 19.1 Administrata tatimore mund të ndryshojë herë pas here kushtet e përdorimit të sistemit elektronik të shërbimit “*e-tax*”, me qëllim përmirësimin e tyre. Në rastet e ndryshimit të mënyrës dhe kushteve të përdorimit Drejtoria e Përgjithshme e Tatimeve, njofton të gjithë përdoruesit, “*e-user*”-at, e regjistruar në këtë shërbim, të paktën 30 ditë para aplikimit të ndryshimeve që do të bëhen.
- 19.2 Çdo ndryshim, që do të behët sipas parashikimeve të pikës 15.1 dhe çdo ndryshim që do t’i bëhet këtyre kushteve dhe rregullave, do t’ju dërgohen të gjithë përdoruesve të regjistruar në shërbimin “*e-tax*”, 30 ditë para fillimit të zbatimit tyre. Mënyra e njoftimit do të jetë me anë të dërgimit të tij në postën elektronike të përdoruesit të regjistruar si “*e-user*”.
- 19.3 Në raset kur një përdorues i regjistruar si “*e-user*” në shërbimin “*e-tax*”, nuk bie dakort me kushtet dhe procedurat e reja të përdorimit, apo me përmirësimin e kushteve dhe procedurave ekzistuese të përdorimit të shërbimit “*e-tax*”, administrata tatimore kryen çregjistrimin dhe fshirjen e këtij si përdorues nga shërbimi “*e-tax*”.

20 Njoftimet e shërbimit “*e-tax*” për “*e-user*”-at

- 20.1 Çdo njoftim, që bëhet nga administrata tatimore për “*e-user*”-at, do tu komunikohet nëpërmjet e-mail, dhe/ose postimit të këtyre njoftimeve në ëbsite e administrates tatimore dhe/ose në çdo vend të dukshëm në zyrat e Drejtorisë së Përgjithshme të Tatimeve ose në Drejtoritë Rajonale Tatimore, dhe do t’u bëhet i ditur me të gjitha format e komunikimit të akteve që nxjerr administrata tatimore, sipas procedurave dhe mënyrave të përcaktuara në Ligjin nr. 9920. Datë 19.05.2008 “Për procedurat tatimore në Republikën e Shqipërisë”.